

COMUNE DI NAPOLI
MUNICIPALITÀ 1

VERBALE N. 337/2026

COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
ATTIVITA' PRODUTTIVE- AMBIENTE E IGIENE URBANA

OGGETTO: Seduta del 23/09/2026

L'anno 2026, il giorno 23 del mese di SETTEMBRE, alle ore 11:00 presso la sede della Municipalità 1 in Largo Torretta, si sono riunite in seduta congiunta la Commissione Consiliare Permanente ATTIVITA' PRODUTTIVE e la Commissione Consiliare Permanente AMBIENTE E IGIENE URBANA, regolarmente convocata con nota PG/2026/945787 (Commissione Attività Produttive) dell'11.09.2026 e PG/2026/966087 (Commissione Ambiente e Igiene Urbana) del 16/09/2026, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

- 1. Relazione istruttoria in vista di natale 2026 riguardante: le criticità del conferimento dei rifiuti da parte delle attività produttive; le possibili soluzioni migliorative per la gestione del servizio durante il periodo di Natale. Quartiere Chiaia**

Presiedono la seduta il Consigliere Mario De Santis (Presidente della Commissione Attività Produttive) e il Consigliere Giovanni Caselli (Presidente della Commissione Ambiente e Igiene Urbana).
Svolge le funzioni di verbalizzante il Sig.ra Fabio Cauchi, personale amministrativo della Municipalità 1.

A seguito di apposito appello nominale, effettuato dal Presidente Mario De Santis, alle ore 11:00, anche ai fini dell'art. 25 bis, comma 3, del Regolamento interno del Consiglio della Municipalità 1,

risultano presenti i seguenti Consiglieri:

Caselli Giovanni (Presidente Commissione Ambiente e Igiene Urbana)
De Santis Mario (Presidente della Commissione Attività Produttive)

Addattilo Domenico
Antonelli Marco Stefano
Corso Federica
Criscuolo Carlo
De Giovanni di Santa Severina Francesco
De Gregorio Carmine
D'Errico Giancarlo
D'Onofrio Fabrizio
Maggiore Giulio
Maiorano Carmela
Mele Giuseppe
Sabino Chiara



Risultano assenti i seguenti Consiglieri:

Acciarino Vincenzo
Borricelli Attilio
Caprioli Roberta
Manna Federico
Mignone Roberta
Remondelli Alessandro
Strazzullo Giovanni



Nel corso della seduta, si arrivano, si allontanano e/o rientrano i seguenti consiglieri:

Consigliere	Arrivo	Uscita	Eventuale rientro
Manna Federico	arriva alle 11:10		
Mignone Roberta	arriva alle 11:03		
Addattilo Domenico		esce alle 11:39	
Corso Federica		esce alle 11:30	
Criscuolo Carlo		esce alle 11:32	
Mele Giuseppe		esce alle 11:27	

I Presidenti, constatano la presenza di n. 16 componenti su n. 21 totali, dichiarano la seduta validamente costituita ai sensi dell'art. 66, comma 4, del Regolamento delle Municipalità, essendo presente almeno un terzo dei componenti.

Il Segretario ricorda ai Vicepresidenti la necessità di accertare la regolarità della convocazione, nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dal Regolamento delle Municipalità e la piena conformità dell'ordine del giorno a quanto previsto dall'art. 65 del medesimo regolamento.

I Presidenti, in via preliminare:

- provvedono ad accertare la regolarità della convocazione, nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dal Regolamento delle Municipalità;
- dichiarano la piena conformità dell'ordine del giorno a quanto previsto dall'art. 65 del Regolamento delle Municipalità, in quanto gli argomenti in trattazione sono stati formalmente assegnati alla Commissione. In particolare, precisa che la trattazione è stata avviata su richiesta formale della Presidenza con nota PG/2026/838092 del 03/08/2026.

Approvazione verbale seduta precedente del 17/09/2026 e de

Il verbale seduta precedente del 17/09/2026 viene letto dal Presidente Caselli

Interventi: sono intervenuti alla discussione i seguenti consiglieri:

-consigliere Criscuolo.

Sintesi della discussione: Il consigliere Criscuolo rileva che la sua richiesta di incremento degli orari pervenuta da talune della attività non sono riportate in verbale. Il Presidente Caselli replica chiarendo che non si trattava strettamente di argomenti all'O.d.G.

Esito:

-il verbale della seduta del **17/09/2026** letto dal Presidente Caselli che chiede l'introduzione di talune modifiche, non viene approvato.

-Il verbale seduta precedente del **21/09/2026** viene sottoposto al Presidente de Santis che ne rimanda l'approvazione alla prossima seduta per motivi di tempo.

Si procede quindi con la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

1. Relazione istruttoria in vista di natale 2026 riguardante: le criticità del conferimento dei rifiuti da parte delle attività produttive; le possibili soluzioni migliorative per la gestione del servizio durante il periodo di Natale. Quartiere Chiaia

Sintesi della discussione: il Presidente Giovanni Caselli introduce l'argomento posto all'ordine del giorno e illustra le finalità dell'istruttoria.

Il Presidente Caselli evidenzia come la problematica relativa al conferimento dei rifiuti da parte delle attività commerciali rappresenti una criticità ricorrente sul territorio, destinata ad accentuarsi nel periodo natalizio in considerazione dell'incremento delle presenze e della maggiore attività degli esercizi commerciali. Precisa che l'istruttoria sarà sviluppata attraverso un'analisi distinta dei quartieri di Posillipo, Chiaia e San Ferdinando, tenuto conto delle differenti caratteristiche territoriali e commerciali.

Antonelli mi risulta che la PEC sia disattivata o comunque non funzionante.

Esito: I Presidenti precisano che l'attività istruttoria proseguirà con l'esame della situazione relativa al quartiere San Ferdinando. Al termine degli approfondimenti riguardanti i diversi quartieri sarà predisposto un documento conclusivo dell'istruttoria, contenente le criticità rilevate e le possibili soluzioni emerse nel corso delle sedute, da trasmettere ad ASIA Napoli, all'Assessorato competente e agli altri uffici interessati per le valutazioni e gli eventuali interventi di competenza.

Esaurita la trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, il Presidente Giovanni Caselli, alle ore 11.45, procede all'appello nominale, ai sensi dell'art. 25 bis, comma 3, del Regolamento interno del Consiglio della Municipalità I.

risultano presenti i seguenti Consiglieri:

Caselli Giovanni (Presidente Commissione Ambiente e Igiene Urbana)
De Santis Mario (Presidente della Commissione Attività Produttive)

Antonelli Marco Stefano
De Giovanni di Santa Severina Francesco
De Gregorio Carmine
D'Errico Giancarlo
D'Onofrio Fabrizio
Maggiore Giulio
Maiorano Carmela
Manna Federico
Mignone Roberta
Sabino Chiara

Risultano assenti i seguenti Consiglieri:

Acciarino Vincenzo
Addattilo Domenico
Corso Federica
Criscuolo Carlo
Borricelli Attilio
Caprioli Roberta
Mele Giuseppe
Remondelli Alessandro
Strazzullo Giovanni

I Presidenti, infine, dichiarano chiusa la seduta alle ore 11:40. La durata complessiva della seduta è di 40 minuti.

Il presente verbale, composto da n. 5 pagine, incluso il foglio firma dei consiglieri presenti, viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Verbalizzante

I. A. Fabio Cauchi
(F.to in originale)



Il Presidente della Commissione Attività Produttive

Cons. Mario De Santis
(F.to in originale)



Il Presidente della Commissione Ambiente e Igiene Urbana

Cons. Giovanni Caselli
(F.to in originale)



Visto

il Dirigente di Staff
dott. Ciro Scarici
(F.to in originale)



Nel corso della discussione vengono individuate alcune delle principali criticità: il mancato rispetto, da parte di alcuni esercizi commerciali, delle modalità e degli orari previsti per il conferimento; le difficoltà nel garantire, in alcune circostanze, la necessaria tempestività nelle operazioni di raccolta; la disponibilità non sempre adeguata di carrelli e contenitori destinati alla raccolta differenziata; nonché le difficoltà degli esercizi commerciali che non dispongono di spazi sufficienti per lo stoccaggio temporaneo dei rifiuti.

Particolare attenzione viene riservata al quartiere Chiaia, dove la forte concentrazione di attività commerciali determina una maggiore produzione di rifiuti, soprattutto nel periodo natalizio. Tra le criticità maggiormente evidenziate figura quella relativa agli imballaggi in cartone, la cui produzione aumenta considerevolmente in concomitanza con l'intensificarsi delle forniture e delle vendite. Vengono richiamate, a titolo esemplificativo, diverse zone del quartiere nelle quali il fenomeno risulta particolarmente evidente.

La Commissione approfondisce quindi le modalità di conferimento e di raccolta dei cartoni provenienti dalle attività commerciali. Viene ricordata la necessità che gli esercenti rispettino le modalità e gli orari previsti per il deposito degli imballaggi, evitando in particolare il conferimento improprio in prossimità delle campagne e degli altri contenitori stradali. Contestualmente, viene evidenziata la necessità di verificare con ASIA Napoli l'attuale organizzazione del servizio di raccolta del cartonato e l'eventuale affidamento del servizio a soggetti terzi.

Nel corso del confronto emerge inoltre l'opportunità di richiedere, in vista del periodo natalizio, un potenziamento del servizio di raccolta, con particolare riguardo alle giornate caratterizzate da una maggiore produzione di rifiuti e a quelle immediatamente precedenti e successive alle festività.

Tra le possibili soluzioni viene prospettata la possibilità di prevedere contenitori dedicati alla raccolta del cartone o, in alternativa, di individuare aree temporanee di stoccaggio, ubicate in punti idonei e poco interferenti con la mobilità pedonale e veicolare. Viene precisato che tali aree avrebbero carattere esclusivamente temporaneo e sarebbero funzionali a supportare le attività commerciali nelle fasi di maggiore produzione degli imballaggi. L'eventuale realizzazione della proposta richiederebbe il coinvolgimento dei diversi soggetti competenti e le necessarie verifiche sotto il profilo della mobilità, dell'occupazione del suolo e dell'organizzazione del servizio.

Viene altresì segnalata la necessità di intensificare i controlli sui conferimenti irregolari e sugli episodi di abbandono o spostamento dei cartoni già depositati, fenomeni che contribuiscono alla formazione di accumuli nelle aree prossime ai punti di raccolta.

La Commissione ritiene pertanto opportuno procedere a una mappatura delle principali criticità, individuando le aree e le attività maggiormente interessate dal fenomeno, così da predisporre un quadro istruttorio organico sul quale formulare proposte operative.

Tra le segnalazioni, il consigliere De Santis cita la zona baretti. Il consigliere Manna segnala una situazione generale già di emergenza che si implementerà nel periodo natalizio. In particolare per i cartoni viene citata piazza Amendola, Riviera di Chiaia via Carducci, dove si potrebbe prevedere un ampliamento della raccolta di cartoni, etc. Il consigliere De Gregorio conferma la richiesta all'ASIA di implementare la raccolta. Il consigliere De Santis ricorda che in passato vi fu un problema con la ditta incaricata da Asia per i cartoni.

Il consigliere Manna: "con questa impostazione molto definita sono d'accordo, altrimenti rischieremmo di fare un lavoro non mirato." il consigliere Caselli: "sono d'accordo che ci sia la problematica del cartonato, ma nello specifico c'è una regolamentazione particolare per quanto riguarda la ristorazione. Tali esercizi devono rispettare delle direttive specifiche." Elenca una serie di esercizi e le relative pratiche di smaltimento in senso positivo e negativo ed il rispetto del regolamento.

Il consigliere D'Onofrio: "vorrei sapere il nome della ditta che si occupa del recupero del cartonato. Il consigliere Addattilo: si sono avvicinate 3 ditte. La consigliera Mignone indica il nome della Ditta incaricata desumendola da Internet. Il consigliere Caselli segnala che comunque il referente è ASIA. Viene rilevato che non vi sono Pec da parte di cittadini al riguardo, ma comunque il consigliere De Santis rileva che c'è un incremento anche delle consegne private per i delivery.

Il consigliere D'Errico: "segnalo che oltre il cartonato, rileva anche la raccolta del vetro. E' indispensabile un controllo e magari la previsione di un'Hub di stoccaggio in zone meno frequentate come via Imbriani, o il parcheggio della scuola I circolo ingresso via Carlo Poerio, ovviamente in via temporanea solo nel periodo natalizio." Il consigliere Manna: "progetto interessante, ma complicato da realizzare. Ovviamente prevederebbe una conferenza dei servizi, detto questo non so se quello indicato sia il posto giusto. Comunque potrebbe essere coinvolta anche S.A.P.N.A. - Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A.. La strada intrapresa è comunque valida, ma richiede grande impegno dato il tempo a disposizione." La consigliera Mignone condivide l'idea di fare un punto di raccolta. Il consigliere Caselli specifica talune modalità di raccolta in base alla tipologia di rifiuto, confrontandosi con il consigliere d'Errico.

